

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 3
POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C.**

VERBALE N.3

L'anno duemilaventi il giorno 04 del mese di settembre, alle ore 08,00 presso l'Hotel Excelsior, in Via Giulio Petroni n. 15,- Bari, si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione specificata in epigrafe, nominata con decreto dell'Amministratore Unico n.14 del 28 febbraio 2020, così composta:

Presidente	Dott.ssa Laura Silvestris	<i>Dirigente Amministrativo Ospedali Riuniti Azienda Ospedaliera – Universitaria – Foggia</i>
Componente	Dott. Luca Nicoletti	<i>Dirigente Amministrativo Comune di Altamura</i>
Componente	Dott. Efsio Marras	<i>Consulente di Direzione</i>
Segretario	Rag. Nicola Cianci	<i>Dipendente ARCA Puglia Centrale</i>

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione e del Segretario e verificata la regolare composizione della stessa, dichiara aperta la seduta.

Sono presenti, altresì, in tale data, giusta nota prot. n.18240 del 31/08/2020, il dott. Giacomo Dachille, la dott.ssa Liliana Vitone, la dott.ssa Giuseppina Chiricallo e il dott. Francesco Capogna, dipendenti dell'ARCA Puglia Centrale allo scopo di svolgere le funzioni di vigilanza, nonché qualsiasi altra attività di supporto che il Presidente della Commissione ritenga opportuno disporre. **(Allegato n.1)**

La Commissione prende atto che, come richiesto con verbale n.2 del 17/07/2020, è pervenuto da parte dell'Ufficio Avvocatura, nella persona del legale incaricato, Avv. Giovanna Carlucci, il parere con il quale si condivide l'orientamento della Commissione Esaminatrice a non voler riconoscere la valutazione del servizio militare e di quelli assimilati. **(Allegato n.2)**

La Commissione ricorda che, ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso e a seguito dell'esito della prova preselettiva, sono stati ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che si sono collocati entro i primi 30 posti della graduatoria predisposta per la prova preliminare. Sono stati, altresì, ammessi i candidati classificati *ex aequo* nell'ultima posizione per un totale di n 31 candidati.

La Commissione prende atto dell'avviso pubblicato sul sito www.arcapugliacentrale.gov.it rivolto a tutti i candidati recante l'invito a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, alle ore 9,30 del giorno 04/09/2020 presso Hotel Excelsior, in Via Giulio Petroni n. 15,- 70124 Bari per sostenere la prova scritta diretta a valutare complessivamente la professionalità del candidato in base alle conoscenze teoriche, alla esperienza professionale, allo spirito di iniziativa e alla specifica attitudine ai compiti propri del profilo messo a concorso.

Ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso, al termine delle prove di esame, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, determinata sulla base della somma del voto riportato nella prova scritta, del voto ottenuto in quella orale e del punteggio attribuito sulla base dei titoli dichiarati.

Pertanto, il punteggio massimo che ciascun candidato potrà ottenere è pari a 90/90.

A questo punto la Commissione procede con l'autentica n.120 fogli sui quali saranno redatti gli elaborati, mediante l'apposizione del timbro dell'Agenzia e della firma di ogni componente sul lato superiore destro del frontespizio.

Alle ore 08,30 la Commissione decide di procedere con lo svolgimento della prova scritta e, pertanto, come previsto dall'art.34 del Regolamento, elabora tre tracce, da sottoporre ai candidati per la scelta, che vengono contrassegnate progressivamente con i numeri 1 -2- 3. Successivamente ciascuna traccia viene trascritta su un singolo foglio che, dopo essere stato firmato da tutti i componenti della Commissione, viene inserito in una busta anonima, senza segni di riconoscimento, che viene chiusa e siglata sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione.

Le tre buste, contenenti ciascuna una traccia, così sigillate, vengono inserite in un'ulteriore busta grande, anch'essa siglata sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione e affidata al Presidente che ne garantisce la custodia fino al momento dello svolgimento della prova scritta che si effettuerà in data odierna presso l'Hotel Excelsior, in Via Giulio Petroni n. 15,- 70124 Bari.

La busta contenente la traccia per lo svolgimento della prova verrà estratta, tra le tre predisposte dalla Commissione, da un candidato scelto di comune accordo dai candidati presenti alla prova stessa, i quali provvederanno a firmare la traccia che verrà estratta.

Il Presidente, alla presenza della Commissione, procede alla verifica dell'identità personale dei candidati, trascrivendo gli estremi del documento di riconoscimento sull'elenco nominativo appositamente predisposto, che viene allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale unitamente all'elenco degli accessi alla struttura contenente ora di entrata e misurazione della temperatura nonché modulo di autodichiarazione Covid-19 debitamente compilato e sottoscritto da tutti i candidati presenti, in ossequio alle misure di prevenzione Covid-19. (**Allegato n.3**)

La Commissione prende atto che, dei 31 candidati iscritti nell'elenco, risultano n.24 presenti e n.7 assenti.

A questo punto la Commissione distribuisce a ciascun candidato:

- due buste di eguale colore: una grande ed una piccola contenente un cartoncino bianco dove ogni candidato deve inserire i propri dati anagrafici e successivamente sottoscrivere;
- tre fogli vidimati;
- una penna uguale per tutti i candidati, da restituire al termine della prova, con l'avvertenza che non può essere utilizzata penna diversa.

Saranno, comunque, a disposizione ulteriori fogli per eventuali richieste del candidato.

Al termine della prova, ciascun candidato consegnerà la busta grande, debitamente chiusa, nella quale avrà inserito l'elaborato, oltre a tutti i fogli ricevuti anche se non usati, e la busta piccola, anch'essa debitamente sigillata e contenente il cartoncino su cui lo stesso candidato avrà indicato le proprie generalità.

I candidati sono invitati a lasciare cellulari, smartphone, tablet e ogni mezzo di collegamento con la rete.

La Commissione Esaminatrice precisa ed informa i candidati che, ai sensi dell'art.34 comma 9 del Regolamento per l'accesso all'impiego, durante la prova devono attenersi alle seguenti disposizioni:

- i lavori debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta vidimata;
- i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione;
- gli elaborati, la busta piccola contenente le generalità e la busta grande devono risultare, pena la nullità della prova, privi di qualsiasi contrassegno tale da pregiudicare l'anonimato dei concorrenti; non è permesso ai concorrenti comunicare tra loro verbalmente o per iscritto;
- il concorrente che contravviene alle disposizioni di cui sopra o comunque abbia copiato in tutto o in parte la prova è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti;
- la commissione esaminatrice ed il personale addetto alla sorveglianza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno facoltà di adottare i provvedimenti necessari;
- la mancata esclusione all'atto della prova non preclude l'esclusione in sede di valutazione delle prove medesime; durante lo svolgimento della prova e fino alla consegna dell'elaborato il candidato non può uscire dai locali degli esami, che devono essere efficacemente vigilati. In caso di particolari ed inderogabili necessità, il candidato dovrà essere accompagnato;
- il candidato scrive il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita nel cartoncino e lo chiude nella busta piccola; al termine della prova, pone la busta piccola e tutti i fogli ricevuti nella busta grande, che richiude e consegna al presidente o ad un componente della commissione. Durante lo svolgimento delle prove scritte sono sempre presenti almeno due componenti della commissione o un componente e il segretario della commissione.

Il Presidente, precisa che la Commissione, al fine di garantire l'imparzialità e la parità di trattamento tra tutti i candidati, ai sensi del regolamento vigente, ha stabilito che i candidati non possono consultare alcun testo di legge o altro materiale; pertanto, invita i candidati a riporre il materiale in borse e a depositare le stesse nello spazio all'uopo individuato.

Ciò fatto, il Presidente, alla presenza dei candidati e della Commissione esaminatrice, fa constatare l'integrità della chiusura delle tre buste, regolarmente sigillate e contenenti le tre tracce.

Tali buste non risultano numerate, né riportano alcun segno di riconoscimento e vengono sottoposte alla scelta di uno dei candidati.

Il Presidente invita, quindi, un candidato designato dagli altri presenti nella sala, ad estrarre una delle tre buste alla quale corrisponde il tema oggetto della prova scritta.

Viene prescelto la sig.ra Spadavecchia Alessia che estrae la busta contenente la traccia n.3 **(Allegato n.4)**.

Il tema estratto, sottoscritto dal medesimo candidato, viene letto, annotato con l'indicazione "tema prescelto" e vistato dal presidente e dal segretario.

Vengono aperte e lette, altresì, le restanti due buste contenenti rispettivamente la seguente traccia:

- **Traccia n.1:** Esponga il candidato i profili essenziali del Procedimento amministrativo e dell'attività amministrativa e illustri infine la disciplina di cui all'art. 4 della Legge regionale 07/04/2014 n. 10 – Puglia recante "Nuova disciplina per l'assegnazione e la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica", relativo al procedimento di assegnazione degli alloggi. **(Allegato n.5)**.

- **Traccia n.2:** L'atto amministrativo: elementi costitutivi essenziali, vizi di legittimità e di merito, conseguenze dell'invalidità con particolare riferimento all'art. 16 della Legge regionale 07/04/2014 n. 10 – Puglia recante "Nuova disciplina per l'assegnazione e la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica", relativo all'annullamento dell'assegnazione dell'alloggio. **(Allegato n.6)**.

A questo punto il Presidente procede alla dettatura della **Traccia n.3** di seguito trascritta:
Premessi brevi cenni sull'istituto della rappresentanza organica, illustri il candidato il ruolo e le funzioni dell'Amministratore Unico dell'A.R.C.A. ai sensi degli artt. 9 e ss della Legge regionale 20/05/2014, n. 22 – Puglia recante “Riordino delle funzioni amministrative in materia di edilizia residenziale pubblica e sociale e riforma degli enti regionali operanti nel settore”.

Il Presidente annuncia che sono assegnate 3 ore per lo svolgimento, sicché, da inizio alla prova scritta alle ore 10,32 e che la consegna dovrà avvenire inderogabilmente entro le ore 13,32.

Si da inizio all'espletamento della prova, ciascun candidato procede per proprio conto alla stesura dell'elaborato.

Durante lo svolgimento della prova scritta permangono costantemente nel locale almeno due componenti della commissione o un componente e il segretario della commissione come da Regolamento vigente n.94/2018.

I seguenti candidati hanno richiesto un foglio aggiuntivo:

Della Campa Emanuela, Settanni Michele, Ancona Michele, Chiulli Vito, Spadavecchia Alessia, Giustiniani Antonella, Belviso Silvio, Gaeta Alessia;

Nel corso della prova e fino alla consegna dell'elaborato nessun candidato esce dal locale degli esami, che è adeguatamente vigilato.

Il primo elaborato viene consegnato alle ore 11,25.

Il candidato consegna la busta contenente il proprio elaborato ai Componenti della Commissione Esaminatrice, che appongono trasversalmente sulla busta, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa, la propria firma e l'indicazione della data di consegna. La medesima operazione verrà ripetuta per ciascuno dei candidati.

L'ultimo elaborato viene consegnato alle ore 13,28.

L'ultimo candidato a consegnare è la Sig.ra Gaeta Alessia la quale consegna, la propria busta contenente il proprio elaborato, alla presenza del penultimo candidato Sig.ra Giustiniani Antonella.

Alle ore 13,30 ha termine la prova.

Il Presidente della Commissione Esaminatrice raccoglie le buste in un capiente contenitore, che, debitamente sigillato, viene firmato sul lembo di chiusura dai membri della Commissione Esaminatrice, nonché dall'ultimo candidato Sig.ra Gaeta Alessia e dal penultimo candidato Sig.ra Giustiniani Antonella ad aver consegnato la busta contenente l'elaborato, queste ultime presenti a tali operazioni.

La Commissione al termine della prova, constata l'utilizzo di n.80 fogli regolarmente vidimati e, pertanto procede ad annullare i rimanenti n.40 fogli anch'essi vidimati.

Tale plico viene preso in consegna e custodia dal Segretario della Commissione, che procederà al deposito presso l'ufficio della Segreteria Organi Istituzionali dell'ARCA Puglia Centrale le cui chiavi saranno tenute in custodia dal Segretario verbalizzante.

Si da atto che la prova si è svolta secondo normativa e che nessun incidente ne ha turbato il regolare svolgimento.

La Commissione Esaminatrice decide di riconvocarsi alle ore 10,00 del giorno 25/09/2020 per procedere alla valutazione dei titoli, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova scritta.

Alle ore 14,10 il Presidente dichiara chiusa la seduta

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE

F.to Dott.ssa Laura Silvestris _____	Presidente
F.to Dott. Luca Nicoletti _____	Componente
F.to Dott. Efsio Marras _____	Componente
F.to Rag. Nicola Cianci _____	Segretario