



ARCA Puglia Centrale

**DECRETO dell' Amministratore Unico
N. 9 DEL 18-02-2020**

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER IL BIENNIO 2020-2021.

L' AMMINISTRATORE UNICO

L'AMMINISTRATORE UNICO

Vista la documentazione agli atti e l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento dr.ssa Carmela Esposito;

Esaminata la relativa proposta formulata dal responsabile di P.O. dr.ssa Carmela Esposito, che qui di seguito si riporta:

“PREMESSO che:

- l'art. 21 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuarsi attraverso l'adozione di un “programma biennale degli acquisti di beni e servizi” nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del “piano triennale per l'informatica elaborato” dall'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1 comma 513 della legge n. 208/2015;
- entro il mese di ottobre di ciascun anno, le pubbliche amministrazioni devono comunicare al tavolo dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2 del d.l. 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014 l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di valore superiore a un milione di euro per l'inserimento nella programmazione biennale dei predetti soggetti;

CONSIDERATO che l'ARCA Puglia Centrale di Bari, in applicazione dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., ha individuato gli affidamenti di servizi e forniture da attivare nel corso degli anni 2020 e 2021 unitamente ai relativi importi;

RILEVATO che è stato redatto l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 - 2021 di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

TANTO PREMESSO

SI PROPONE

1. di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro relativo al periodo 2020 – 2021, predisposto ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e allegato sub A) al presente decreto quale sua parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che gli acquisti di beni e servizi ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2020/2021 in fase di prossima approvazione;
3. di dare atto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente/ sezione Amministrazione Trasparente.”.

Visto il parere positivo di regolarità tecnica espresso dal dirigente del settore AA.GG e il parere positivo di regolarità contabile espresso dal dirigente del settore Amministrativo;

Con i poteri di cui alla Legge Regionale n.22/2014, conferiti con Decreto di nomina del Presidente della Giunta Regione Puglia n.9 del 13/01/2016;

DECRETA

1. la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce il primo punto;
2. di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro relativo al periodo 2020 – 2021, predisposto ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e allegato sub A) alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che gli acquisti di beni e servizi ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2020/2021 in fase di prossima approvazione;
4. di dare atto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente/ sezione Amministrazione Trasparente.



ARCA Puglia Centrale

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Numero Proposta: 5 del 17-01-2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER IL BIENNIO 2020-2021.

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, ai sensi dell' art. 6 della L. 241/90, attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta nella presente determinazione, e che, ai sensi dell'art. 6bis del 241/90 come introdotto dalla legge 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l' astensione del procedimento.

Data, li 31-01-2020

Il Responsabile del Procedimento
CARMELA ESPOSITO

(FIRMA DIGITALE)



ARCA Puglia Centrale

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Numero Proposta: 5 del 17-01-2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
PER IL BIENNIO 2020-2021.**

Il sottoscritto Responsabile della Posizione Organizzativa, ai sensi dell' art. 6 della L. 241/90, attesta sulla base dell'attività istruttoria svolta dal responsabile del procedimento, l'avvenuta rispondenza del provvedimento con le attività e finalità di competenza della propria unità operativa e che, ai sensi dell'art.6bis della L.n°241/'90 come introdotto dalla L.n°190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

Data, li 31-01-2020

Il Responsabile della Posizione Organizzativa

CARMELA ESPOSITO

(FIRMA DIGITALE)



ARCA Puglia Centrale

ATTESTAZIONE TECNICA DEL DIRIGENTE

Numero Proposta: 5 del 17-01-2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER IL BIENNIO 2020-2021.

Il sottoscritto Dirigente del settore AFFARI GENERALI, attesta sulla base dell'attività istruttoria svolta dal responsabile del procedimento e dalla posizione organizzativa, ai sensi dell'art.6 della L.n°241/90 e dell'art.20 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di questa Agenzia, la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza e che, ai sensi dell'art.6bis della L.n°241/90 come introdotto dalla L.n°190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento".

Bari, li 31-01-2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
DOTT.SSA MARIA DE FILIPPO

(FIRMA DIGITALE)



ARCA Puglia Centrale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Numero Proposta: 5 del 17-01-2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
PER IL BIENNIO 2020-2021.**

Data, li 14-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT.SSA ANNA CARMELA PICOCO

(FIRMA DIGITALE)

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott. Giuseppe Zichella

(FIRMA DIGITALE)

**Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell' art. 20 D.lgs. 82/2005 e norme collegate.
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell' Arca Puglia Centrale.**

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia
Regionale per la Casa e l'Abitare - Arca - Puglia Centrale - Appalti**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,134,966.00	524,435.00	1,659,401.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	1,134,966.00	524,435.00	1,659,401.00

Il referente del programma

ESPOSITO CARMELA


Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare - Arca - Puglia Centrale - Appalti

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico CUI (1)	Annulla nella quale si prevede la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ritemperato nell'importo complessivo e all'uniquità del servizio acquistato presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2b)	CUI lavoro o altra acquisizione impero complessivo e all'uniquità del servizio ritemperato (3)	Lotto (unitario) (4)	Ambito geografico di riferimento dell'acquisto Codice MITS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Precedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è nuovo o di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				Importo	Tipologia (Tabella B.1a)	codice ALISA	denominazione	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi in anni successivi	Totale (9)						
50026739072203000001	2020		1		No	ITF47	Servizi	90911200-8	PULIZIA E MANUTENZIONE SEDE ARCA	1	Ciccovillo Antonio	24	SI	133.285,00	133.285,00	0,00	266.570,00	0,00					
50026739072203000002	2020		1		No	ITF47	Servizi	6411200-4	STAMPA, REGISTRI POSTALI E MATERIALI ADITIVANO	1	Ciccovillo Antonio	32	SI	204.208,00	204.208,00	136.137,00	544.549,00	0,00					
50026739072203000003	2020		1		No	ITF47	Servizi	8030000-6	POSTERIZIO SEDE UFFICIO ARCA	1	Ciccovillo Antonio	18	No	42.125,00	31.594,00	0,00	73.719,00	0,00					
50026739072203000004	2020		1		No	ITF47	Servizi	3020000-1	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	1	Ciccovillo Antonio	48	No	12.570,00	12.570,00	25.141,00	50.281,00	0,00					
50026739072203000001	2020		1		No	ITF47	Forniture	7513100-4	BUDINI PASTO ELETTRONICI	2	Ciccovillo Antonio	24	No	45.280,00	45.280,00	0,00	90.560,00	0,00					
50026739072203000005	2020		1		No	ITF48	Servizi	7170000-5	VERIFICHE TECNICHE A SEGNALE UTENTI	2	MASCIOPUTO PATRIZIA	9	No	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00					
50026739072203000006	2020		1		No	ITF47	Servizi	35121300-1	SERVIZIO DI PROTEZIONE ALLOGGI DI PROPRIETÀ DELL'AGENZIA ATTIVITÀ DI SUPPORTO IN PROCEDURE DI RILASCO IMMOBILIARE	2	DE GREGORIO VINCENZO	24	SI	97.500,00	97.500,00	0,00	195.000,00	0,00					

Codice Unico Intervento - CU (1)	Annullata nella quale si indica la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2b1)	CUI lavoro o servizio in cui l'importo complessivo eventuale ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito specifico di acquisto dell'acquisto Codice NUTS	Salatore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) Tabella B.1	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO			Importo di capitale privato (Tabella B.1b)	Tipologia codice AUSA	denominazione	Acquisto aggiunto o venuto a seguito di modifica programma (Tabella B.2)	
														Primo anno (13)	Secondo anno (13)	Gli altri anni annullati necessariamente (13)					Totale (9) (13)
														1.134.965,00 (13)	554.435,00 (13)	161.273,00 (13)	1.850,675,00 (13)	0,00 (13)			

Note:
 (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + di amministrazione + prima annuale del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annuale del primo programma
 (2) indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 (3) Compreso CUI se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato risposto "SI"
 (4) indica se l'unità funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
 (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F=CPV-45 o 48; S=CPV-48
 (6) indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 o 11 punto
 (7) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 (8) Importo complessivo di servizi di cui al punto 6, vi include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annuale
 (9) Importo complessivo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 (10) Indicare se l'acquisto è stato modificato o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.17 comma 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 (11) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.17 comma 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

ESPOSITO CARMELA



Tabella B.1
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella B.1b1
 1. fornitura di progetto
 2. concessione di forniture e servizi
 3. manutenzione
 4. manutenzione ordinaria o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella B.2
 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2b1
 1. CUI non ancora attribuito
 2. SI
 3. CUI non ancora attribuito
 4. SI, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare - Arca - Puglia Centrale - Appalti

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

ESPOSITO CARMELA

